

ПРИНЯТО:  
на Педагогическом совете  
МБОУ СШ №1 р.п. Кузоватово  
Протокол № 3 от 21.11.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МБОУ СШ №1  
р.п. Кузоватово  
\_\_\_\_\_ О.Н.Мартьянова  
Приказ 165/7 от 23.11.2023г.

## **Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ СШ №1 р.п. Кузоватово**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ СШ №1 р.п. Кузоватово Кузоватовского района Ульяновской области (далее – Школа), определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» ;

- приказом Минпросвещения России от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» ;

- приказом Минпросвещения России от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» ;

- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» ;

- приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального

государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

-приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

-приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» ;

-приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» от 07.11.2018 № 189/1513;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» от 07.11.2018 № 190/1512;

-Письмом Рособнадзора «Методические рекомендации по проведению Всероссийских проверочных работ» от 10.02.2020 № 13-35;

-Уставом школы;

-основными образовательными программами (ООП) начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, триместр являются документальной основой для составления отчета о самообследовании, публикуются

на официальном сайте школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школы, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.6. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.8. Учащиеся ОВЗ имеют право на прохождение текущей и промежуточной аттестации в иных формах с учетом возможных специфических трудностей ребенка.

1.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы. 1.10. Оценивание знаний учащихся осуществляется:

- по триместрам: со 2 по 9 классы;
- по полугодиям: в 10-11 классах.

1.11. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех учащихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для учащихся, пропустивших занятия по уважительной причине;

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- для учащихся одного класса более одной оценочной процедуры в день, не чаще чем 1 раз в 2 недели в рамках одного предмета.

1.12. По каждому учебному предмету объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка освоения учащимися ООП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и графиком проведения внешних и внутренних оценочных процедур на текущий учебный год.

2.2. Цели текущего контроля успеваемости:

2.1.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

-определении степени освоения обучающимися основной образовательной- программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах/группах;

-коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин- (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

-предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится:

-поурочно, по темам, разделам;

-по триместрам, полугодиям;

-в форме устных и письменных ответов, защиты проектов, презентаций, творческих работ, рефератов, докладов, эссе, сочинений, изложений, диктантов, практических, лабораторных, контрольных работ, тестирования, Всероссийских проверочных работ и др.;

-в качестве результатов текущего контроля могут быть зачтены результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

2.3.Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и графика проведения внешних и внутренних оценочных процедур на текущий учебный год.

2.4.Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

2.4.1.В 1 -х классах: без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

2.4.2. Во 2-9-ых классах:

-в 1 полугодии учебного года во 2 классе без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале;

-со 2 полугодия во 2-х классах и в течение всего учебного года в 3-9 классах - в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), безотметочно ("зачтено") по отдельным учебным предметам, курсам,- дисциплинам (модулям).

2.4.3.За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и дневник обучающегося.

2.4.4.За письменный ответ отметка выставляется учителем в электронный журнал в порядке, определенным Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в ОУ.

2.4.5.Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении триместровых отметок.

2.4.6.Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.4.7.При осуществлении текущего контроля успеваемости при реализации образовательных программ с применением

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо:

- проводить проверку выполненных заданий выборочно (дифференцировано) с учетом освоения пройденного материала;

- минимизировать количество заданий для текущего контроля успеваемости, сфокусировав внимание на оценку базовых знаний, умений, компетенций учащихся;

- устанавливать временные регламенты сдачи работ.

2.4.8. При текущем оценивании может быть использовано электронное тестирование с автоматической обработкой полученных результатов, допускается использование учебных материалов на платформах «ЯКласс», «Школа 2.0», «Учи.ру», интерактивной тетради «Skaysmart» и других цифровых образовательных ресурсов.

2.4.9. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за триместр, полугодие:

- отметки обучающихся за триместр, полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого по темно/поурочно за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации;

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за триместр не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией ОУ в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом ОУ и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4.10. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание внеучебных достижений обучающихся в ОУ осуществляется согласно Положения о внеурочной деятельности, в котором прописываются вопросы организации, проведения и посещения занятий, в т. ч. оценивания результатов.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

### 3.2. Промежуточную аттестацию в ОУ:

-в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы ОУ по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

-по заявлению родителей (законных представителей) могут проходить промежуточную аттестацию обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы: в форме семейного образования (далее - экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; в форме самообразования (далее - экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся проводится в 1-11 классах.

3.3.1. В 1-х классах промежуточная аттестация проводится без балльного оценивания знаний учащихся, в форме комплексной контрольной работы. 3.3.2. Промежуточная аттестация во 2-11 классах проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

3.3.3. Промежуточная аттестация учащихся в школе может проводиться в форме:

-в форме годовой итоговой работы по отдельным учебным предметам (курсам);

-без годовой итоговой работы по отдельным учебным предметам (курсам). 3.3.4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации могут быть представлены в форме:

-письменной работы (диктант, тест, изложение, сочинение, контрольная работа);

-тестирования;

-защиты проекта;

-устно по билетам;

- творческой работы;
- всероссийской проверочной работы;
- комплексной контрольной работы.

3.3.5. Промежуточная аттестация, проводимая без годовой итоговой работы, заключается в оценке степени и уровня знаний учащихся по учебным предметам учебного плана на основании триместровых, полугодовых отметок.

3.4. По курсу ОРКСЭ объектом оценивания является учебный проект.

3.5. Оценка достижений результатов внеурочной деятельности осуществляется как представление коллективного результата деятельности группы учащихся (групповой проект), представление индивидуального результата учащегося (индивидуальный проект), результативность участия учащихся в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня. Формы промежуточной аттестации учащихся: проект, публикация, спектакль, презентация, творческий отчет, спортивные соревнования, круглый стол, шахматный турнир, викторина, литературная гостиная, деловая игра и др.

3.6. Конкретные сроки и формы проведения промежуточной аттестации устанавливаются Педагогическим Советом.

3.7. Промежуточная аттестация проводится по специальному расписанию, утвержденному директором Школы.

3.8. Требования к контрольно-измерительным материалам для проведения промежуточной аттестации:

3.8.1. Контрольно-измерительные материалы разрабатываются педагогическими работниками, рассматриваются на заседаниях методических объединений и утверждаются директором;

3.8.2. Утвержденные контрольно-измерительные материалы, письменные работы учащихся и протоколы промежуточной аттестации хранятся в течение одного года;

3.8.3. Контрольно-измерительные материалы должны соответствовать требованиям ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, содержанию рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.9. Промежуточная аттестация в виде контрольного мероприятия для учащихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим



состоянием и возможностями. Письменные формы могут быть заменены на устные формы.

3.10. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в виде отметок по учебным предметам, курсам в классном журнале.

3.11. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

3.11.1. Промежуточная аттестация учащихся проводится по соответствующей образовательной программе один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком.

3.11.2. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.11.3. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора школы в течение одной недели с момента выхода после отсутствия. Уважительными причинами признаются: - болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации; - трагические обстоятельства семейного характера; - участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности; - для иных учащихся по решению Педагогического совета.

3.12. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) составляется заместителем директора по УВР не позднее, чем за три недели до проведения промежуточной аттестации, в соответствии со сроками, утвержденным календарным учебным графиком.

3.13. Расписание промежуточной аттестации доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на стенде «Расписание», на официальном сайте школы, в классных чатах не позднее, чем за три недели до проведения промежуточной аттестации.

3.14. Классные руководители в трехдневный срок доводят до сведения родителей (законных представителей) учащихся

информацию о результатах промежуточной аттестации учащихся через выставление отметок в дневники, электронный журнал.

3.15. Педагогические работники при запросе родителей (законных представителей) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

3.16. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях Педагогического совета и методических объединений школы.

3.17. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования) по решению Педагогического совета школы.

3.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.19. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

#### 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. 4.4. В целях реализации позиции п. 4.2, 4.3. настоящего Положения:

4.4.1. Уважительными причинами признаются: болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации; трагические обстоятельства семейного характера;- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с- Гражданским кодексом РФ.

4.4.2. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.4.3. Условный перевод в следующий класс - это перевод обучающихся не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность.

## 5. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОУ.

5.1.2. Обучающиеся имеют право: пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин; получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям); получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей; получать помощь педагога-психолога (иное);

5.1.3. ОУ при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана: создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей; обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей; создать комиссию для проведения сдачи

академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.1.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны: создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности; обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности; нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОУ создается соответствующая комиссия: комиссия формируется по предметному принципу; состав предметной комиссии определяется руководителем ОУ в количестве не менее 3-х человек; состав комиссии утверждается приказом руководителя ОУ;

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОУ.

## 6. ПОВТОРНОЕ ОБУЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СВЯЗИ С НЕАТТЕСТАЦИЕЙ

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному

предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;

-пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

6.2.Обучающиеся 1- го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

-в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической- комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

-с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета ОУ о неуспеваемости обучающимся программы 1 класса.

## 7. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

7.1.Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОУ.

7.2.Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.3.Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя ОУ на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом руководителя ОУ.

7.4.Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОУ при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОУ.

7.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога ОУ.

7.6. Промежуточная аттестация экстерна в ОУ проводится: в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОУ за 7 дней до ее проведения; предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением (структурным подразделением, администрацией); предметная комиссия утверждается приказом руководителя ОУ.

7.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

7.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОУ в установленном законодательством РФ порядке.

7.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОУ образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

7.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2. настоящего Положения.

7.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в ОУ в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения. 7.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки,

руководитель Школы сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

## 8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации Школы.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Школы и указанных в п. 8.1. представительных органов.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1., и утверждаются приказом руководителя Школы.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.