

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1 Р.П. КУЗОВАТОВО
КУЗОВАТОВСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ № 1 р.п.
Кузоватово

_____ О.Н. Мартьянова

Приказ №131/29 от 31.08.2022 года

Положение

о школьном театре (театральной студии) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 1 р.п. Кузоватово Кузоватовского района Ульяновской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьном театре (театральной студии) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 1 р.п. Кузоватово Кузоватовского района Ульяновской области разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Школьная театральная студия МБОУ СШ № 1 р.п. Кузоватово с 2022 года внесена в Всероссийский перечень (реестр) школьных театров.

1.3. Деятельность школьного театра в МБОУ СШ № 1 р.п. Кузоватово осуществляется в рамках курса программы внеурочной деятельности.

1.4. Руководитель театральной студии назначается директором школы из числа педагогических работников образовательной организации.

1.5. Школьный театр участвует в реализации рабочей программы воспитания.

2. Цель и задачи школьного театра

2.1. Цель школьного театра – совершенствование системы духовно-нравственного и эстетического воспитания обучающихся средствами театрального искусства, и создание условий для приобщения к культуре, расширение культурного диапазона и реализации творческого потенциала; развитие мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности и творческой активности школьников посредством соединения процесса обучения учащихся с их творческой практикой.

2.2. Основные задачи школьного театра:

- организация внеурочной деятельности обучающихся;
- продвижение традиционных ценностей, патриотическое воспитание театральными средствами;
- создание условий для комплексного развития творческого потенциала школьников, формирование общей эстетической культуры;
- оказание помощи обучающимся в самовыражении и самопрезентации;
- организация культурно-массовых мероприятий, постановка и показ спектаклей, концертных программ, творческих мастерских;
- предоставление обучающимся возможности обучения актерскому мастерству, сценической речи, основам игры на музыкальном инструменте, концертмейстерской работе;
- организация досуга школьников в рамках содержательного общения;
- закрепление знаний и практических навыков, получаемых обучающимися в ходе образовательного процесса по формированию ключевых компетенций: умений учиться, сотрудничать и работать с информацией;
- осуществление сотрудничества с другими творческими объединениями образовательных организаций, и организаций культуры, в том числе в рамках сетевого взаимодействия.

3. Организация деятельности школьного театра

3.1. Школьный театр функционирует в течение учебного года в рамках курса программы внеурочной деятельности.

3.2. Деятельность школьного театра организуется в формах учебных занятий, творческих мастерских, спектаклей, концертов, постановок, проектов, социальных практик.

3.3. Возраст участников школьного театра: от 7 до 18 лет.

3.4. Занятия в школьном театре проводятся всем составом. Наполняемость школьного театра не более 30 человек.

3.5. Группы обучающихся могут быть разновозрастными и разновозрастными.

3.6. Продолжительность и периодичность занятий в школьном театре определяются учебным планом соответствующей образовательной программы и расписанием занятий (графиком).

3.7. В работе школьного театра могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагогические работники без включения в основной состав.

3.8. Содержание деятельности школьного театра определяется соответствующей образовательной программой, реализуемой в театре. Программа внеурочной деятельности, реализуемая в театральной студии, разрабатывается руководителем школьного театра по запросам участников образовательных отношений и утверждается приказом директора.

3.9. Руководитель школьной театральной студии выбирает по своему усмотрению образовательные технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов обучающихся.

3.10. Учет образовательных достижений обучающихся в школьном театре производится в портфолио школьного театра.

4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности

4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогические работники, родители (законные представители).

4.2. Прием в школьный театр осуществляется с учетом пожеланий участников образовательных отношений.

4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются уставом учреждения, правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.

4.4. Отношения детей и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.

4.5. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и трудовым договором.

4.6. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.

4.7. Участники театральной студии обязаны регулярно посещать занятия в школьном театре. Руководитель театральной студии ведет учет посещений посредством заполнения документации (журнал внеурочной деятельности).

4.8. Родители (законные представители) учащихся обязаны создавать им необходимые условия для успешного освоения детьми учебной программы, реализуемой в школьной театральной студии.

4.9. Руководитель школьного театра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы школьного театра, несёт ответственность за реализацию программы в соответствии с планом и графиком занятий внеурочной деятельности.

4.10. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

5. Порядок приема в школьный театр

6.1. Прием в школьный театр осуществляется с учетом пожеланий участников образовательных отношений.

6.2. Основанием для приема в школьный театр является заявление в установленной форме родителей (законных представителей) для обучающихся в возрасте от 7 до 18 лет.

6.3. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

6.3.1. Отсутствие необходимых сведений в заявлении о приеме в школьный театр, в том числе подписи заявителя.

6.3.2. Превышение предельной численности участников театральной студии, установленной настоящим Положением.

6.4. Прием в школьный театр осуществляется ежегодно с учетом пожеланий участников образовательных отношений.

6.5. Занятия в школьном театре проводятся согласно расписанию (графику) занятий внеурочной деятельности, утвержденному директором школы, а также с соблюдением всех санитарно-эпидемиологических требований.

7. Контроль за деятельностью школьного театра

7.1. Общее руководство и контроль за деятельностью школьного театра осуществляет директор МБОУ СШ № 1 р.п. Кузоватово.

7.2. Непосредственное руководство школьным театром осуществляет руководитель театральной студии.

7.3. В целях обеспечения деятельности школьного театра его руководитель:

- участвует в разработке образовательных программ, реализуемых в школьном театре;
- ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность на основе учебного плана образовательной программы;
- разрабатывает расписание занятий (график) школьного театра;
- ведет учет посещаемости занятий посредством оформления журнала внеурочной деятельности;
- формирует репертуар с учетом актуальности, тематической направленности, мероприятий, проводимых на общефедеральном, региональном и муниципальном уровнях;

- готовит выступления, спектакли, обеспечивает участие обучающихся в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- представляет отчеты о результатах деятельности школьного театра (портфолио).

8. Материально-техническая база школьного театра

8.1. Помещения для работы школьного театра, а также необходимое оборудование, инвентарь и материалы предоставляются образовательным учреждением.

8.2. Руководитель школьного театра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы школы.

9. Заключительные Положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.

9.2. Срок действия Положения – до принятия следующего.

9.3. По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.